

**¿Cómo inscribir
o editar una
cuenta en la
nueva App
Coopcentral?**

1. Debes ingresar a la App de Coopcentral con tu usuario y contraseña

2. Busca en la parte inferior la opción Explorar y luego la opción 'Inscribir Cuenta'

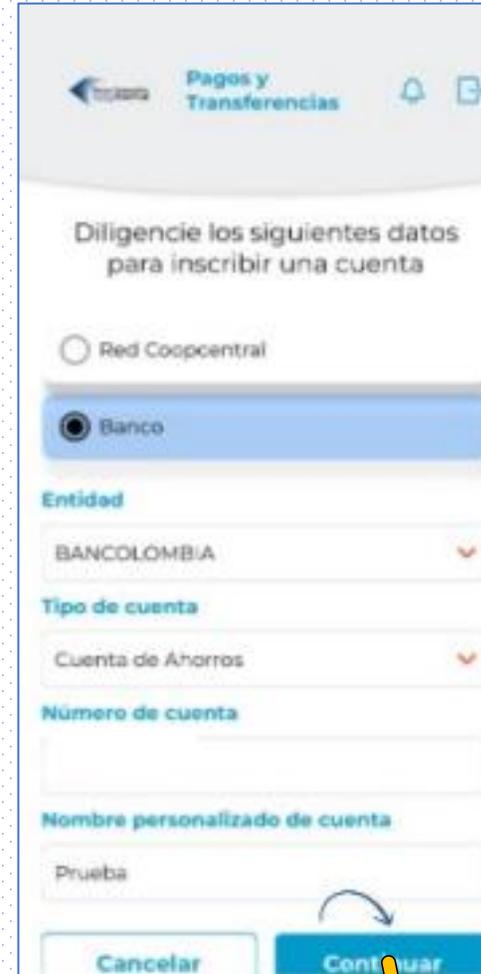


3.

I. **Seleccionar la red por la cual pertenece la cuenta**

II. **Ingresar la información personal del titular de cuenta**

III. **Finalizar con el botón 'Inscribir Cuenta'**



← Pagos y Transferencias

Diligencie los siguientes datos para inscribir una cuenta

Red Coopcentral

Banco

Entidad

BANCOLOMBIA

Tipo de cuenta

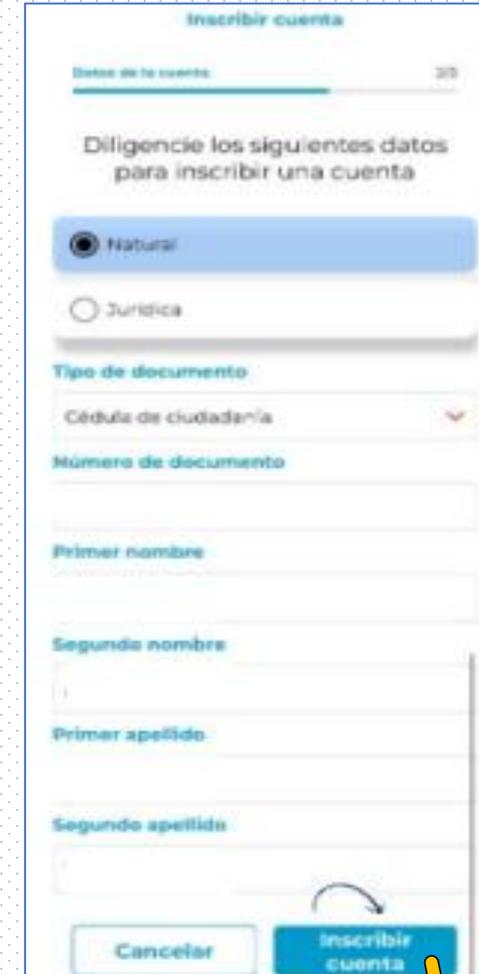
Cuenta de Ahorros

Número de cuenta

Nombre personalizado de cuenta

Prueba

Cancelar Continuar



Inscribir cuenta

Detalles de la cuenta 2/3

Diligencie los siguientes datos para inscribir una cuenta

Natural

Jurídica

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

Primer nombre

Segundo nombre

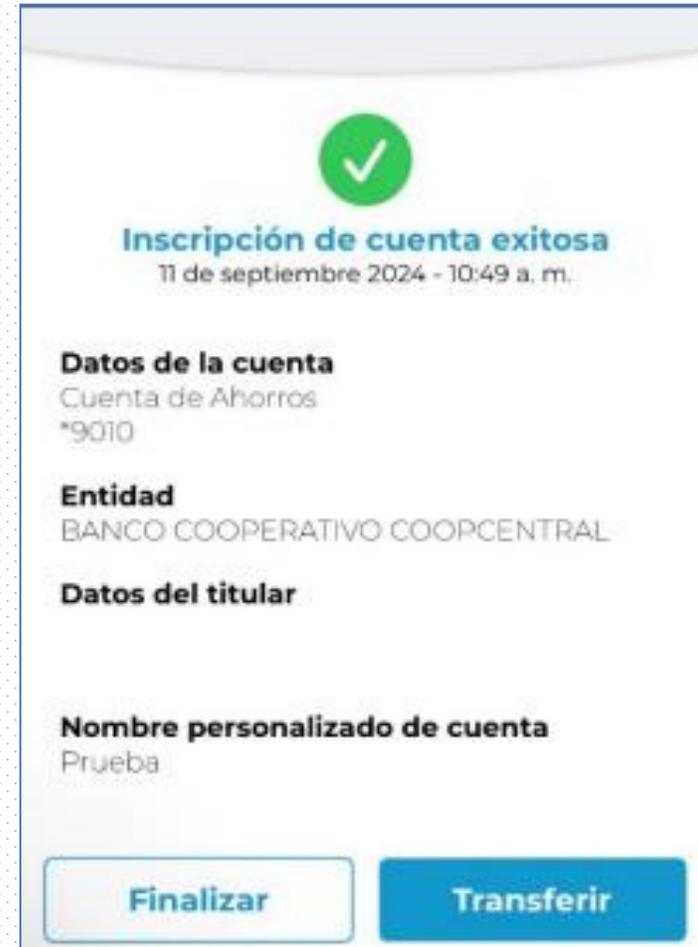
Primer apellido

Segundo apellido

Cancelar Inscribir cuenta



4. Luego se realiza la validación de la clave dinámica y finalmente se observa la confirmación exitosa de la inscripción de la cuenta



¿Cómo editar las cuentas inscritas?

1. Debes ingresar a la pestaña Transferencias y seleccionar la opción 'A cuentas inscritas'



2. Luego seleccionar la cuenta que deseas editar y dar clic en opciones y seleccionar opción 'Editar Cuenta'



¿Cómo editar las cuentas inscritas?

3. En la ventana podrás editar los datos del titular de la cuenta o el nombre personalizado de otros Bancos

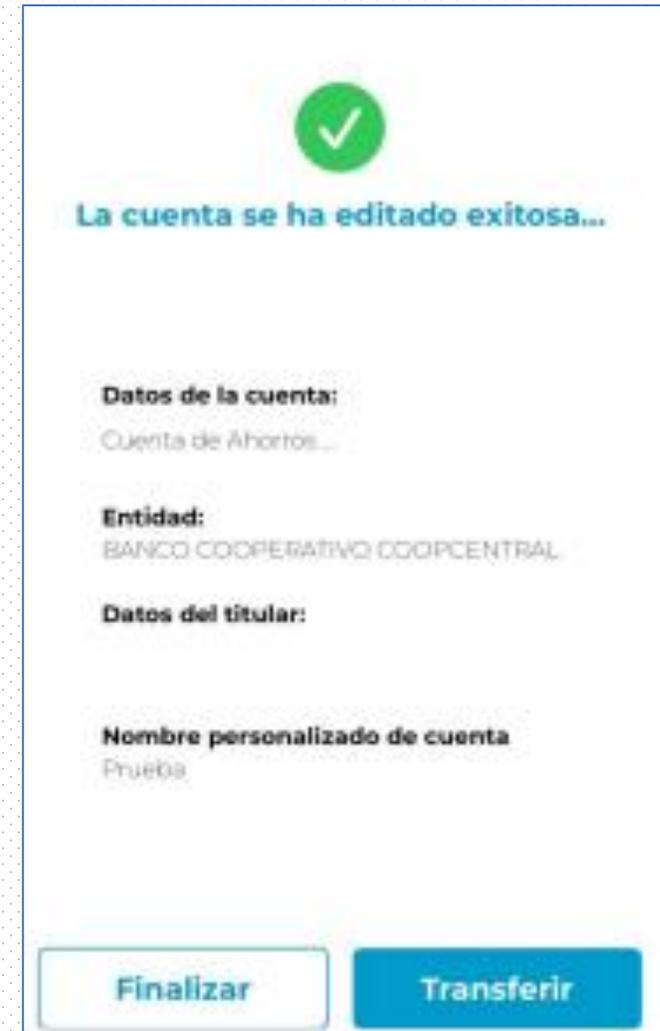
4. Luego de haber editado toda la información se debe pulsar la opción 'Editar cuenta'



The image shows a screenshot of a web form for editing an account. The form is titled 'Entidad' and contains several input fields. The 'Entidad' field is filled with 'BANCO COOPERATIVO COOPCENTRAL'. The 'Tipo de cuenta' field is filled with 'Cuenta de Ahorros'. The 'Número de cuenta' field is empty. The 'Tipo de documento' field is filled with 'CC'. The 'Número de documento' field is filled with '1026'. The 'Nombre personalizado de cuenta' field is filled with 'Prueba'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Editar cuenta'. The 'Editar cuenta' button is highlighted with a red border and a yellow hand cursor pointing to it. A curved arrow points from the 'Editar cuenta' button back to the 'Nombre personalizado de cuenta' field.

Entidad
BANCO COOPERATIVO COOPCENTRAL
Tipo de cuenta
Cuenta de Ahorros
Número de cuenta
Tipo de documento
CC
Número de documento
1026
Nombre personalizado de cuenta
Prueba
Cancelar
Editar cuenta

4. Luego se realiza la validación de la clave dinámica y finalmente se observa la confirmación exitosa de la edición de la cuenta

A confirmation screen with a white background and a blue border. At the top center is a green circle containing a white checkmark. Below it, the text "La cuenta se ha editado exitosa..." is displayed in a blue font. The screen lists account details in a light gray font: "Datos de la cuenta:" followed by "Cuenta de Ahorros...", "Entidad:" followed by "BANCO COOPERATIVO COOPCENTRAL", and "Datos del titular:". A section for "Nombre personalizado de cuenta" shows the value "Prueba". At the bottom, there are two buttons: a white button with a blue border labeled "Finalizar" and a solid blue button labeled "Transferir".

La cuenta se ha editado exitosa...

Datos de la cuenta:
Cuenta de Ahorros...

Entidad:
BANCO COOPERATIVO COOPCENTRAL

Datos del titular:

Nombre personalizado de cuenta
Prueba

Finalizar Transferir



Si te genera algún error al ingresar a la aplicación, por favor escribe al WhatsApp General: 3175731324 opción 4, para actualizar tus datos.